

# Adopter une méthode de recherche documentaire

## Établir une équation de recherche

Vous avez résumé votre sujet en une phrase comprenant tous les aspects que vous désirez traiter, comment la traduire en requête, ou équation de recherche ? Voici trois techniques.

### Les opérateurs booléens

Il y a trois opérateurs booléens : ET, OU, SAUF (ou équivalent)

- Nice **ET** carnaval  
Recherche très précise : seulement sur le carnaval de Nice, pas sur la ville de Nice ni sur d'autres festivals
- Nice **OU** carnaval  
Recherche très large sur Nice, sur les carnivals, sur le carnaval de Nice
- Nice **SAUF** carnaval  
Recherche orientée : tout sur la ville de Nice en excluant ce qui touche à son carnaval

### Les troncatures

- Le point d'interrogation remplace un caractère au début, au milieu ou à la fin d'un terme.

Exemples :

wom?n = woman ou women

relation? = relation ou relations

economi? = économie, economic ou economia

- L'astérisque permet d'élargir la recherche aux variantes d'un même mot.

Exemple : nationa\* = national, nationaux, nationalité

## La recherche par expression

Les guillemets permettent la recherche sur une chaîne de caractères. Elle peut alors se restreindre à une expression précise.

Exemple : "Louis XIV" cherche les références contenant cette expression dans l'ordre où sont saisis les termes.

### À NOTER

*Pour toute recherche sur une base de données ou un catalogue de bibliothèque, on utilise uniquement des lettres minuscules non accentuées. Les mots vides (articles, prépositions, pronoms, etc.) ne sont pas significatifs, à l'exception d'une recherche par expression.*

## Garder une trace de ses recherches

Afin de procéder à une recherche rigoureuse, il est recommandé de garder une trace de ses recherches en utilisant un journal de bord comportant ces informations :

- l'équation de recherche (mots-clés utilisés, opérateurs booléens, expressions, troncature)
- les restrictions : dans une seule langue, une période donnée
- les bases de données interrogées

Les références trouvées sont à noter soit sur un document personnel, soit à enregistrer dans un logiciel de références bibliographiques (comme Zotero) pour pouvoir les trier et les retrouver plus facilement.

## Distinguer le document primaire du document secondaire

Lors d'une recherche documentaire, vous avez accès à deux catégories de documents :

- **Les documents primaires :**
  - corpus des documents choisis étudiés dans un travail universitaire (romans, articles, films, etc.)
  - documents produits par les témoins directs de l'événement
  - articles, rapports, conférences, thèses, mémoires rédigés à partir de données originales
- **Les documents secondaires :** ensemble des documents écrits sur les documents primaires (analyses, critiques, études universitaires, articles scientifiques, etc.), utilisés dans une étude comme documents d'appui et non comme corpus étudié.

## Décoder une bibliographie

Le travail de recherche peut s'appuyer sur des bibliographies que l'on trouve à la fin d'un ouvrage, d'un chapitre, d'un article de revue, dans un plan de cours, etc. Une bibliographie peut aussi faire l'objet d'un document distinct, distribué en cours par un professeur par exemple. Il est important de savoir décrypter la référence bibliographique, afin de savoir si elle renvoie à un livre, un chapitre de livre ou un article de revue.

Quelques éléments clés d'une référence :

- de chapitre de livre : présence de « *dans* » ou « *in* ».

LE BIHAN Christine, « L'éthique de la responsabilité », in *Les grands problèmes de l'éthique*, Paris : Le Seuil, 1997 (Mémo), p. 52-57. ISBN : 2-02-023495-5.

- d'un article de revue : présence du volume et du numéro du fascicule et d'un intervalle de pages.

MONNIER J.-M. (2012), « Pour une économie publique hétérodoxe », *European Journal of Economic and Social Systems*, volume 25, n° 1-2/2012, pp. 7-26.

- de livre : mention d'édition, date de publication et maison d'édition.

BRUGÈRE Fabienne, *L'éthique du care*, 2e éd., Paris : Presses universitaires de France, 2014 (Que sais-je ?, 3903), 127 p. ISBN : 978-2-13-061958-1.